



LA GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITÉS DANS LE SECTEUR DE LA CONSTRUCTION



Durée
16 heures



Date début prochaine
session
sur inscription



Nb places dispo.
/



Langue
/



LIEU DE LA FORMATION

IFSB

Référence : M4039

Formateurs : Professionnels du
secteur

Partenariat : Cette formation est
organisée en partenariat avec Progress
Management and Communications.

Effectif max : 8 participants

Langue : FR

Tarif : 890,00 € HTVA

Tarif membre : 740,00 € HTVA



ACCÈS AU LIEU DE FORMATION

INSTITUT DE FORMATION SECTORIEL
DU BATIMENT SA.

PUBLIC CIBLÉ

Toute personne qui désire rentabiliser son temps et qui souhaite augmenter ses capacités à défendre ses priorités.

OBJECTIF

- Définir nos priorités et leur importance respective.
- Comprendre clairement la gestion de nos priorités et la rendre cohérente face à celle des autres.
- Identifier les causes de pertes de temps.
- Défendre aisément nos priorités face à l'urgent.
- Mieux utiliser les outils à notre disposition.
- Devenir plus assertif afin de faire respecter son emploi du temps.

CONTENU DE LA FORMATION

- Quelle est notre gestion du temps aujourd'hui et que faire pour changer ?
- Quelle est notre manière personnelle de « vivre » nos priorités.
- Mesure des pertes de temps (PARETO) et des progrès possibles.
- Le tri et le classement par ordre d'importance et la réduction de l'urgence (Méthode ACTE).
- Nos priorités et les autres.
- Se protéger des autres et de soi.
- Les "mangeurs de temps" (personnes et situations).
- Apprendre à dire non correctement.
- Établir notre non-négociable et en faire le marketing.
- Les types de tâches prioritaires et leur placement dans la journée.

PRÉ-REQUIS DE RECEVABILITÉ DE L'INSCRIPTION

Aucun.